

Załącznik Nr 3 do Regulaminu - Wzór Umowy o dofinansowanie udziału w wizycie studyjnej w Niemczech - Bremerhaven w dniach 23.11.2022 r. – 25.11.2022 r.



**UMOWA nr.....
o dofinansowanie udziału w wizycie studyjnej w Niemczech -
Bremerhaven w dniach 23.11.2022 r. – 25.11.2022 r.**

zawarta w dniu2022 r. pomiędzy:

Gdańską Fundacją Przedsiębiorczości z siedzibą w Gdańsku, ul. Lęborska 3b, 80-386 Gdańsk, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000234045, NIP 583-290-74-40, reprezentowaną przez:

.....
.....

zwaną dalej „**Organizatorem**”

a

.....
.....
.....
.....
.....

reprezentowaną przez:

.....
.....

zwanym dalej „**Uczestnikiem**” lub zamiennie „**Przedsiębiorcą**”

zwanymi dalej wspólnie "**Stronami**",

o następującej treści:

Niniejsza umowa zostaje zawarta w związku z realizacją przez Gdańską Fundację Przedsiębiorczości wizyty studyjnej w Niemczech - Bremerhaven odbywającej się w dniach 23.11.2022 r. – 25.11.2022 r. ramach Projektu „*Pomorski Broker Eksportowy. Kompleksowy system wspierania eksportu w województwie pomorskim*” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa

Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi priorytetowej 2 Przedsiębiorstwa, Działania 2.3 Aktywność eksportowa, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

Słownik :

- a) **Projekt** - „Pomorski Broker Eksportowy. Kompleksowy system wspierania eksportu w województwie pomorskim” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 2 Przedsiębiorstwa, Działanie 2.3. Aktywność eksportowa, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej (Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego).
- b) **Organizator** – Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości (GFP) z siedzibą w Gdańsku, ul. Lęborska 3b, 80-386 Gdańsk, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000234045, NIP 583-290-74-40, 220049622, Partner Projektu „Pomorski Broker Eksportowy. Kompleksowy system wspierania eksportu w województwie pomorskim”, w ramach którego organizowana jest wizyta studyjna.
- c) **Przedsiębiorca** - z sektora mikro/małych/średnich (MŚP) przedsiębiorstw w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. 2021 r. poz. 162) oraz Rozporządzenia Komisji (UE) NR 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.
- d) **Uczestnik** – Przedsiębiorca (firmy z branży morskiej) ubiegający się o zakwalifikowanie do udziału w wizycie studyjnej i biorący udział w wizycie studyjnej w ramach Projektu lub Pracownik wskazany przez Przedsiębiorcę. W wizycie studyjnej może uczestniczyć Przedsiębiorca lub wskazany przez niego Pracownik, max. 1 osoba może uczestniczyć w wizycie studyjnej w imieniu jednego Przedsiębiorcy.
- e) **Pracownik** - osoba zatrudniona przez Przedsiębiorcę na podstawie umowy o pracę lub innego tytułu prawnego wskazana przez Przedsiębiorcę w Załączniku nr 8 do Regulaminu, tj. Oświadczenie pracownika, które winno być złożone wraz z podpisanym przez tą osobę Załącznikiem nr 12 do niniejszego Regulaminu.
- f) **Wizyta studyjna** – wizyta studyjna organizowana przez Gdańską Fundację Przedsiębiorczości, odbywająca się w Niemczech - Bremerhaven w dniach 23.11.2022 r. – 25.11.2022 r. . realizowane w ramach Projektu.
- g) **Region** - województwo pomorskie.
- h) **Startup** – przedsiębiorca o okresie działalności nie dłuższym aniżeli 36 miesięcy licząc od dnia zarejestrowania we właściwym rejestrze prowadzonym w Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest określenie praw i obowiązków Stron w związku z dofinansowaniem udziału Uczestnika w **wizycie studyjnej w Niemczech - Bremerhaven w dniach 23.11.2022 r. – 25.11.2022 r.** zwaną dalej wizytą studyjną, organizowaną przez Gdańską Fundację Przedsiębiorczości.
2. Uczestnikowi na udział w wizycie studyjnej udzielone zostanie dofinansowanie w związku z realizacją projektu „Pomorski Broker Eksportowy. Kompleksowy system wspierania eksportu w województwie pomorskim.”, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi priorytetowej 2: Przedsiębiorstwa, Działanie: 2.3: Aktywność eksportowa, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

3. Dofinansowanie udziału Uczestnika ma charakter pomocy publicznej na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy *de minimis* w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2021 r., poz. 900) wydanego w oparciu o rozporządzenie KE nr 1407/2013 z dnia 18.12.2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013).
4. Maksymalny poziom dofinansowania ze strony Organizatora w formie pomocy *de minimis* udzielony jednemu Przedsiębiorcy wynosi 85% całości kosztów udziału (netto) w wizycie studyjnej przypadającej na jednego Uczestnika. Pozostała kwota tj. 15%, nieobjęta dofinansowaniem stanowi wkład własny Przedsiębiorcy i pokryta zostanie z jego środków własnych.
5. Całkowity koszt udziału w wizycie studyjnej przypadający na jednego Uczestnika obejmuje następujące wydatki:
 - 1) **koszty podróży** – z Gdańska (Port Lotniczy Gdańsk im. Lecha Wałęsy) do Brema (Port lotniczy Brema) transportem lotniczym oraz z Brema do Bremerhaven transportem kolejowym w dniu 23.11.2022 r. i z Bremerhaven do Brema transportem kolejowym oraz z Brema (Port lotniczy Brema) do Gdańska (Port Lotniczy Gdańsk im. Lecha Wałęsy) transportem lotniczym w dniu 25.11.2022 r. z zastrzeżeniem, iż Organizator nie pokrywa w dniu wyjazdu kosztów dojazdu Uczestnika z miejsca zamieszkania/siedziby do wyznaczonego miejsca wyjazdu (Port Lotniczy Gdańsk im. Lecha Wałęsy, Polska) ani w dniu powrotu kosztów dojazdu do miejsca zamieszkania/siedziby,
 - 2) **koszty transportu** – busem/taxi w Bremerhaven dla każdego Uczestnika wizyty studyjnej z miejsca zakwaterowania do miejsc, w których odbędą się spotkania zgodnie z Agendą, stanowiącą Załącznik nr 6 do Regulaminu,
 - 3) **koszty zakwaterowania** - 2 doby hotelowe od dnia 23.11.2022 r. do dnia 25.11.2022 r. wraz ze śniadaniem od dnia 24.11.2022 r. do dnia 25.11.2022 r.,
 - 4) **koszty ubezpieczenia** od następstw nieszczęśliwych wypadków lub zachorowania w zakresie pokrycia kosztów leczenia Uczestnika, kosztów transportu do placówki medycznej oraz kosztów transportu do placówki medycznej wskazanej przez Uczestnika lub służby medyczne lub do miejsca zamieszkania Uczestnika, w tym także z powodu zachorowania na Covid-19, ubezpieczenie kosztów zakwaterowania, wyżywienia i transportu do Polski w przypadku przymusowej kwarantanny lub izolacji w związku z Covid-19, która uniemożliwia powrót do Polski w pierwotnie zaplanowanym terminie.
 - 5) **organizacja spotkań networkingowych i promocyjnych** umożliwiających zapoznanie się ze specyfiką rynku niemieckiego, nawiązanie kontaktów w instytucjach publicznych, zrzeszeniach przedsiębiorców i/lub firmach prowadzących działalność na obszarze Niemiec.

§ 2

Warunki udziału w wizycie studyjnej

1. Przedsiębiorca oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem uczestnictwa w wizycie studyjnej i zobowiązuje się do przestrzegania jego postanowień oraz do udziału we wszystkich planowanych spotkaniach i innych wydarzeniach objętych Agendą wizyty studyjnej, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Organizator zastrzega, iż w trakcie wizyty studyjnej mogą być wykonywane print screeny, nagrania dźwięku i obrazu, w których uwidocznione zostaną logotypy, znaki handlowe każdego z Przedsiębiorców zakwalifikowanych do udziału w wizycie studyjnej, a które Organizator będzie

wykorzystywać w celu promocji tegoż przedsięwzięcia w różnych mediach (dokumenty, telewizja, Internet itp.), na co Przedsiębiorca nieodpłatnie i bezterminowo wyraża zgodę.

3. Podpisane przez Przedsiębiorcę oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z treścią Załącznika nr 12 do Regulaminu uczestnictwa w wizycie studyjnej w Niemczech - Bremerhaven w dniach 23.11.2022 r. – 25.11.2022 r. który stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy. W przypadku wskazania przez Przedsiębiorcę Pracownika do udziału w wizycie studyjnej dodatkowo Załącznikiem nr 3 do niniejszej Umowy będzie podpisane przez Pracownika oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z treścią Załącznika nr 12 do Regulaminu uczestnictwa w wizycie studyjnej.

4. Przedsiębiorca ubiegający się o udział w wizycie studyjnej musi spełnić łącznie poniższe warunki:

- 1) posiadać na dzień złożenia wniosku status podmiotu zarejestrowanego we właściwym rejestrze przedsiębiorców prowadzonym w Rzeczypospolitej Polskiej,
- 2) posiadać status mikro, małego lub średniego przedsiębiorcy¹,
- 3) posiadać siedzibę lub stałe miejsce wykonywania działalności na terenie województwa pomorskiego,
- 4) nie podlegać wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie ze środków Unii Europejskiej,
- 5) posiadać wystarczający potencjał kadrowy umożliwiający samodzielną prezentację oferty firmy w języku angielskim lub kraju docelowego w trakcie spotkania z potencjalnymi partnerami zagranicznymi podczas wyjazdu,
- 6) posiadać wystarczający potencjał marketingowy tj. materiały informacyjne na temat firmy i produktu prezentowanego podczas wyjazdu w języku angielskim lub kraju docelowego,
- 7) prowadzić działalność gospodarczą w zakresie objętym tematyką organizowanej wizyty studyjnej,
- 8) prezentowany przez przedsiębiorcę produkt/usługa nie może podlegać wykluczeniu z możliwości ubiegania się o pomoc publiczną na targi (Rozporządzenie nr 651/2014) oraz pomocy de minimis (Rozporządzenie nr 1407/2013),
- 9) po raz pierwszy będzie brał udział w wyjeździe organizowanym przez partnerów projektu. Przedsiębiorca, który brał udział w wyjeździe organizowanym przez partnerów projektu, wpisany zostaje na listę rezerwową. Pierwszeństwo udziału w wyjeździe mają przedsiębiorcy po raz pierwszy biorący udział w wyjeździe.

§ 3

Organizator

1. Organizator zobowiązuje się wykonać zadania polegające na organizacji wizyty studyjnej, a w szczególności związanych z:

- 1) **koszty podróży** – z Gdańska (Port Lotniczy Gdańsk im. Lecha Wałęsy) do Brema (Port lotniczy Brema) transportem lotniczym oraz z Brema do Bremerhaven transportem kolejowym w dniu 23.11.2022 r. i z Bremerhaven do Brema transportem kolejowym oraz z Brema (Port lotniczy Brema) do Gdańska (Port Lotniczy Gdańsk im. Lecha Wałęsy) transportem lotniczym w dniu 25.11.2022 r. z zastrzeżeniem, iż Organizator nie pokrywa w dniu wyjazdu kosztów dojazdu Uczestnika z miejsca zamieszkania/siedziby do wyznaczonego miejsca wyjazdu (Port Lotniczy Gdańsk im. Lecha Wałęsy, Polska) ani w dniu powrotu kosztów dojazdu do miejsca zamieszkania/siedziby,

¹ Według kryteriów określonych w Załączniku 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) NR 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.

- 2) **koszty transportu** – busem/taxi w Bremerhaven dla każdego Uczestnika wizyty studyjnej z miejsca zakwaterowania do miejsc, w których odbędą się spotkania zgodnie z Agendą, stanowiącą Załącznik nr 6 do Regulaminu,
- 3) **kosztami zakwaterowania** - 2 doby hotelowe od dnia 23.11.2022 r. do dnia 25.11.2022 r. wraz ze śniadaniem od dnia 24.11.2022 r. do dnia 25.11.2022 r.,
- 4) **kosztami ubezpieczenia** od następstw nieszczęśliwych wypadków lub zachorowania w zakresie pokrycia kosztów leczenia Uczestnika, kosztów transportu do placówki medycznej oraz kosztów transportu do placówki medycznej wskazanej przez Uczestnika lub służby medyczne lub do miejsca zamieszkania Uczestnika, w tym także z powodu zachorowania na Covid-19, ubezpieczenie kosztów zakwaterowania, wyżywienia i transportu do Polski w przypadku przymusowej kwarantanny lub izolacji w związku z Covid-19, która uniemożliwia powrót do Polski w pierwotnie zaplanowanym terminie.
- 5) **organizacją spotkań networkingowych i promocyjnych** umożliwiających zapoznanie się ze specyfiką rynku niemieckiego, nawiązanie kontaktów w instytucjach publicznych, zrzeszeniach przedsiębiorców i/lub firmach prowadzących działalność na obszarze Niemiec.

2. W przypadku gdy realizacja wizyty studyjnej nie będzie możliwa z przyczyn niezależnych od Organizatora, Organizator może odstąpić od Umowy. Odstąpienie od Umowy przez Organizatora z przyczyn niezależnych od Organizatora nie powoduje powstania odpowiedzialności Organizatora wobec Uczestników z zastrzeżeniem obowiązku zwrotu wkładu własnego Przedsiębiorcy jeżeli już został wpłacony na konto Organizatora.

3. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany terminu wizyty studyjnej z powodów logistycznych, organizacyjnych i technologicznych oraz jego odwołania bez ponoszenia z tego tytułu odpowiedzialności wobec Uczestników. Zmiana terminu wizyty studyjnej z wyżej wyszczególnionych powodów nie stanowi zmiany Umowy.

4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Uczestnika osobom trzecim podczas i w związku z realizacją wizyty studyjnej.

5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie straty, szkody i wydatki oraz odpowiedzialności cywilnej oraz kosztów postępowania sądowego lub ugodowego zgłaszanych wobec Organizatora wizyty studyjnej w związku z jakimkolwiek działaniem lub zaniechaniem Uczestnika lub jego przedstawicieli, jak również tytułem roszczeń stron trzecich związanych z naruszaniem ich praw. Zabezpieczenie wynikające z tego punktu ma zastosowanie również po wygaśnięciu Umowy o dofinansowanie udziału w wizycie studyjnej i stanowi dodatkowy środek prawny przysługujący Organizatorowi.

§ 4

Koszty i poziom dofinansowania

1. Szacowany całkowity koszt udziału Uczestnika w wizycie studyjnej wynosi **7988,00 zł netto** (słownie: siedem tysięcy dziewięćset osiemdziesiąt osiem złotych 00/100) **9825,24 zł** (słownie: dziewięć tysięcy osiemset dwadzieścia pięć złotych 98/100) **brutto**.

2. Przedsiębiorcy otrzymają dofinansowanie z budżetu przeznaczanego na realizację Projektu, na udział w wizycie studyjnej w formie pomocy *de minimis*.

3. Maksymalny poziom dofinansowania w formie pomocy *de minimis* udzielony jednemu Przedsiębiorcy będzie wynosił 85% całości kosztów udziału (netto) w wizycie studyjnej przypadającym na jednego Uczestnika, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

4. Pozostała kwota nieobjęta dofinansowaniem tj. 15% całości kosztów netto udziału w wizycie studyjnej przypadającym na jednego Uczestnika, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, stanowić będzie wkład własny Przedsiębiorcy i pokryta zostanie z jego środków własnych.

5. Przedsiębiorca zobowiązany jest wnieść przed rozpoczęciem wizyty studyjnej, oszacowaną przez Organizatora kwotę wkładu własnego, nie później, niż 7 dni po dniu podpisania Umowy, na podstawie wystawionej przez Organizatora:

1) W stosunku do Przedsiębiorców będących czynnymi podatnikami VAT faktury proforma obejmującej 15% szacowanego wkładu własnego powiększonego o podatek od towarów i usług (23% VAT) oraz kwotę podatku od towarów i usług (23% VAT) od szacowanej kwoty dofinansowania.

2) W stosunku do Przedsiębiorców nie będących czynnymi podatnikami VAT noty obciążeniowej zaliczkowej obejmującej 15% szacowanego wkładu własnego.

6. Szacowany całkowity koszt udziału Uczestnika w wizycie studyjnej, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu może ulec zmianie po ostatecznym rozliczeniu kosztów uczestnictwa w wizycie studyjnej, co wpłynie także na wysokość wkładu własnego, wniesionego przez przedsiębiorcę, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu. Organizator niezwłocznie poinformuje o tym fakcie zakwalifikowanych do wyjazdu Przedsiębiorców.

7. Po otrzymaniu wpłaty Organizator wystawi fakturę zaliczkową dla Przedsiębiorców będących podatnikiem VAT.

8. W terminie 30 dni od dnia zakończenia wizyty studyjnej nastąpi ostateczne rozliczenie kosztów uczestnictwa w wizycie studyjnej. Organizator wystawi:

1) W stosunku do Przedsiębiorców będących czynnymi podatnikami VAT fakturę końcową z tytułu kosztu uczestnictwa w wizycie studyjnej. Faktura będzie obejmowała faktyczną kwotę wkładu własnego Przedsiębiorcy (rozliczenie faktury zaliczkowej) powiększoną o podatek od towarów i usług (23% VAT) oraz kwotę dofinansowania netto powiększoną o podatek od towarów i usług (23% VAT). Przedsiębiorca będzie zobligowany do zapłaty kwoty wkładu własnego wraz podatkiem VAT oraz kwoty podatku VAT od kwoty dofinansowania. Ewentualna kwota nadpłaty wynikająca z wystawionej faktury rozliczeniowej zostanie zwrócona na rachunek bankowy Przedsiębiorcy – to samo, z którego nastąpiła wpłata wkładu własnego o którym mowa w ust. 4 i ust. 6. niniejszego paragrafu.

2) W stosunku do Przedsiębiorców nie będących czynnymi podatnikami VAT noty obciążeniowej/uznaniowej z tytułu ostatecznego kosztu uczestnictwa w wizycie studyjnej. Nota będzie obejmowała faktyczną kwotę wkładu własnego Przedsiębiorcy. Przedsiębiorca będzie zobligowany do zapłaty kwoty wkładu własnego z tytułu ewentualnej noty obciążeniowej. Ewentualna kwota nadpłaty wynikająca z wystawionej noty uznaniowej zostanie zwrócona na rachunek bankowy Przedsiębiorcy – to samo, z którego nastąpiła wpłata wkładu własnego o którym mowa w ust. 4 i ust. 6 niniejszego paragrafu.

9. W przypadku rezygnacji Przedsiębiorcy z udziału w wizycie studyjnej w okresie powyżej 2 dni roboczych od dnia otrzymania informacji o zakwalifikowaniu go do udziału w wizycie studyjnej, rezygnacji w trakcie jego trwania, bądź wykluczenia Uczestnika z uczestnictwa w wizycie studyjnej, Uczestnik zobowiązany jest do zwrotu Organizatorowi równowartości poniesionych przez Organizatora wydatków związanych z wizytą studyjną przypadających na jednego Uczestnika w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania do zapłaty na rachunek bankowy wskazany przez Organizatora.

10. Zwrot wydatków, o których mowa w ustępie poprzedzającym nastąpi na podstawie noty obciążeniowej załączonej do wezwania do zapłaty.

§ 5

Kary umowne i odszkodowania

1. Przedsiębiorca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Organizatora kary umownej w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych, 00/100) za każdodziwne własne lub wynikające z działań jego

Pracownika zawinione uchybienie obowiązkom Uczestnika w zakresie udziału w wizycie studyjnej zgodnie z Agendą wizyty studyjnej, w szczególności polegające na:

- 1) nieskorzystaniu ze środków transportu zapewnionych Uczestnikowi przez Organizatora celem realizacji udziału w wizycie studyjnej,
 - 2) nieskorzystaniu z zakwaterowania zapewnionego dla Uczestnika przez Organizatora na czas wizyty studyjnej,
 - 3) braku udziału w spotkaniach.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu wymagalne są w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania przez Przedsiębiorcę wezwania do zapłaty.
3. Organizator zastrzega sobie prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku gdy Uczestnik nie weźmie udziału w wizycie studyjnej, Przedsiębiorca zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania na rzecz Organizatora w pełnej wysokości szkody.

§ 6

Obowiązki Umowy

Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i innych obowiązujących przepisów prawa polskiego oraz prawa Unii Europejskiej.
2. Zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Do bieżących kontaktów Strony wskazują następujące osoby:
 - 1) Ze strony Organizatora:
Agnieszka Ignaczak; tel. 58 731 65 74 broker@inkubatorstarter.pl;
 - 2) Ze strony Przedsiębiorcy.....
4. Spory wynikłe w toku realizacji Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny każdorazowo właściwy miejscowo dla siedziby Organizatora.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

- | | |
|----------------|---|
| Załącznik Nr 1 | Agenda wizyty studyjnej. |
| Załącznik Nr 2 | Podpisany przez Przedsiębiorcę Załącznik nr 12 do Regulaminu uczestnictwa w wizycie studyjnej w dniach 23.11.2022 r. – 25.11.2022 r. |
| Załącznik nr 3 | Podpisany przez Pracownika Przedsiębiorcy Załącznik nr 12 do Regulaminu uczestnictwa w wizycie studyjnej w dniach 23.11.2022 r. – 25.11.2022 r. |

Organizator

Uczestnik

.....

.....

Załącznik nr 1 do Umowy o dofinansowanie udziału w wizycie studyjnej

Agenda Wizyty studyjnej

organizowanej w dniach **23.11.2022 r. – 25.11.2022 r.** w ramach Projektu „*Pomorski Broker Eksportowy. Kompleksowy system wspierania eksportu w województwie pomorskim*” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi priorytetowej 2 Przedsiębiorstwa, Działania 2.3 Aktywność eksportowa, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

Data	Godzina	Harmonogram	
23.11.2022		(1)	Wylot z Gdańska do Brema i przejazd z Brema Bremerhaven
24.11.2022	07:00-09:00	(2)	Śniadanie
	09:30-17:00	(3)	Udział w spotkaniu*- Steelwind Nordenham
		(4)	Lunch
		(5)	Udział w spotkaniu*- biuro klastra the Network of Wind Energy
25.11.2022	07:00-09:00	(6)	Śniadanie
		(7)	Przejazd z Bremerhaven do Brema i wylot z Brema do Gdańska

* Szczegóły program spotkań zostanie przedstawiony najpóźniej 4 dni przed rozpoczęciem przedmiotowej wizyty studyjnej